

# COPIA

Guatemala 31 de Agosto de 2018

Señor:

**Mario Renato Monterroso García**  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho

Respetable Viceministro:

De la manera mas atenta me dirijo a usted con el proposito de presentarle mi informe de actividades correspondiente al mes de agosto del presente año, según contrato administrativo por Servicios **Técnicos Numero 2122-2018**, aprobado mediante **Acuerdo Ministerial numero 498-2018**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando **Factura Serie "A" No. 000014**.

Actividades Realizadas:

- a) Brindar apoyo en la planificacion y coordinacion de actividades con promotores municipales del departamento asignado.
- b) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la supervision y evaluación de la ejecucion y la organización de las actividades y eventos que ejecutan los promotores municipales .
- c) Brindar apoyo para programar conjuntamente con los promotores municipales los diferentes eventos a realizarse en el deporte no federado y no escolar, la actividad fisica y la recreacion y los diversos programas que se desarrollan en el departamento asignado.
- d) Apoyar en los procesos de inducción y capacitacion a promotores municipales en los diferentes programas que se ejecutan en la direccion de areas sustantivas.
- e) Brindar apoyo en el seguimiento a la planificacion mensual. Trimestral y anual de las actividades que realizan los promotores municipales.
- f) Apoyar en la elaboracion de informes tecnicos de las actividades realizadas.
- g) Apoyar y participar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se le convoque.

- h) Apoyar a los promotores municipales en las diferentes actividades que se organizan en aldeas, caserios y barrios de los diferentes municipios.
- i) Brindar apoyo a juntas locales del Servicio Civico cuando se le requiera.

**Resultados Obtenidos:**

- 1 Se capacito a los servidores civicos para mejorar el desempeño en el area.
- 2 Se logro que los promotores aumentaran sus centros permanentes.
- 3 Se brindo apoyo en los diferentes eventos que se realizaron en nuestro departamento.
- 4 Los promotores fueron capacitados a fin de que obtuvieran conocimientos para Poder solicitar y ejecutar los diferentes programas que nos brinda la direccion de Areas sustantivas.
- 5 Se les evaluo la manera de formular su planificacion ya que es indispensable Que ejecuten actividades a gran escala para realizar el trabajo desempeñado.
- 6 Se logro que los promotores entregaran informes de mejor calidad trabajando en equipo para no cometer errores que se visualizaron en meses anteriores.
- 7 Los promotores fueron capacitados a fin de que supieran como trabajar en equipo y ser mejores lideres en sus comunidades.
- 8 Se logro que los promotores aumentaran sus relaciones entre si y asi fomentar el compañerismo.
- 9 Se brindo apoyo a los compañeros de nuevo ingreso para fortalecer sus debilidades.

  
**José Armando Ríos Quezada**

Lic. José Amilcar Castro Alarcón  
Subdirector de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
**Vo.Bo.** 